


決裁欄	課長	課員	担当者

〇〇年 〇月 〇日

# 納税証明書交付申請書

福島県 〇〇 地方振興局長

請求者（窓口に来られた方）

住（居）所	福島県杉妻町2-16 △△株式会社 ××工業	
氏名（名称）	代表取締役 福島 実花	
電話番号	024-521-1111	

（注）法人の場合は、代表者氏名まで記入し、代表者印（実印）を押印してください。

下記の事項について証明を請求します。

記

## 納税義務者又は特別徴収義務者

（請求者と異なる場合は、委任状が必要です。また、請求者と同じ場合、「請求者と同じ」を○で囲んでください。）

住（居）所	(請求者と同じ)
氏名（名称）	(請求者と同じ)

請求枚数	1 枚
------	-----

## 使用目的（番号を1つ○で囲んでください。）

1 入札参加資格申請	4 自動車の抹消、名義変更、所有権解除、譲渡等
2 建設業許可（変更）申請	5 県営住居入居申請
3 金融機関提出	6 補助金申請（補助金名：ふくしま産業復興雇用支援助成金）
7 その他（ ）	

備考

- 1 証明手数料は、1税目1通ごとに400円となりますので、申請書の下欄に必要額分の福島県収入証紙を貼ってください。
- 2 納税証明書交付申請書は、1つの使用目的ごとに作成してください。
- 3 法人県民税・法人事業税等（地方法人特別税に関する証明は法人事業税と合わせて「法人事業税等」と表記することとなります。）の納税義務者は法人本社となります。
- 4 最近納付された場合は、領収証書（原本）をご提示ください。
- 5 必要となる証明事項、請求枚数については、納税証明書の提出先等であらかじめご確認をお願いします。

## 証明事項（番号を○で囲み、必要事項を記入してください。）

1 法人県民税	（事業年度： 年 月 日 から 年 月 日 まで）
2 法人事業税等	（事業年度： 年 月 日 から 年 月 日 まで）
3 個人事業税	（所得年： 年分）
4 不動産取得税	（年度： 年度）
5 自動車税	（ 年度分 全部 一部（登録番号 ） ）
6 県税に未納（課税）がないこと	
7 その他	（ ）

申請者 確認欄	免許証 旅券 住基カード 保険証 行政書士証 その他（ ）
------------	----------------------------------

証紙貼付欄	証紙貼付欄	証紙貼付欄	証紙貼付欄	証紙貼付欄	証紙貼付欄
-------	-------	-------	-------	-------	-------