

事業計画書

(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)  
①喀痰吸引等研修、ファーストステップ研修、認定介護福祉士養成研修

1 基本事項

交付申請時に提出した事業計画書に対応するように入力してください

法人名等	社会福祉法人 地域医療会		
代表者名	理事長 地域 太郎		
法人郵便番号	969-0123		
法人住所	福島市杉妻町2-16		
連絡先	担当者所属 氏名	特別養護老人ホーム福島園 地域花子	
	住所	福島市杉妻町2-16	
	T E L	012-345-6789	
	F A X	987-654-3210	
	E - mail	tiikiiryokaigo@pref.fukushima.lg.jp	

2 事業計画  
別紙のとおり

3 事業費

区分	税抜	消費税	合計	積算内訳
【補助対象経費】 旅費	23,837	2,383	26,220	別紙のとおり
需用費	0	0	0	別紙のとおり
負担金	177,272	17,728	195,000	別紙のとおり
補助対象経費計	201,109	20,111	221,220	
【補助対象外経費】 寄付金その他の収入金	0			
消費税及び地方消費税	20,111			
補助対象外経費計	20,111			
総事業費	221,220			

別紙の合計が自動で入力されます  
別紙から先に作成してください

※合計欄には区分毎の合計額を記入する。

ただし、消費税法(昭和63年法律第108号)に規程する消費税及び地方税法(昭和25年法律第226号)に規程する地方消費税は補助事業対象経費としない。

〈別 紙〉

1 事業の目的

団体等名

社会福祉法人 地域医療会

研修参加により介護施設職員としてのスキルアップを図る

2 事業計画

No.	名称(派遣研修名)	開催期日	開催場所	参加(予定)者		派遣研修の内容
				職名	氏名	
1	喀痰吸引研修(中止)	令和4年9月16日-12月15日(通信) 令和4年12月16日、17日(通学)	eラーニング(通信) 福島市福島園(通学)	介護職員	福島 太郎	喀痰吸引等専門的技術習得のための研修
2	ファーストステップ研修	令和4年6月12日-12月25日(15日間)	福島県男女共生センター オンライン研修	介護課リーダー	地域 次郎	介護福祉士の専門性を高めるための研修
3	認定介護福祉士養成研修	令和4年11月27日、28日、12月18日、19日、令和5年1月15日、16日、2月12日、13日、3月26日、27日	ビックパレットふくしま 郡山市中央公民館 オンライン研修	介護福祉士	福島 花子	認定介護福祉士養成のための研修
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

★実態に合わせて内容や金額を正しく修正してください

★交付申請時に提出した事業計画書に対応するように入力してください

★実施しなかった事業計画については、名称に「〇〇〇〇研修(中止)」と記載し、事業費を0円に修正してください

### 3 事業費

No.	旅費				需用費				負担金				補助対象経費			参加予 定者名
	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	
1	0	0			0	0			0	0	0		0	0	0	福島 太郎
2	2,455	245	2,700	福島-二本松 私有車@25 円×27km×2×4日	0	0			72,727	7,273	80,000	受講料	75,182	7,518	82,700	地域 次郎
3	21,382	2,138	23,520	福島-郡山 私有車@25× 60km×2×4日=12,000円、 高速料金1,440×2×4日 =11,520円、計23,520円	0	0			104,545	10,455	115,000	受講料	125,927	12,593	138,520	福島 花子
4	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
5	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
6	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
7	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
8	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
9	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
10	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
11	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
12	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
13	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
14	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
15	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
16	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
17	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
18	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
19	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
20	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
合計	23,837	2,383	26,220		0	0	0		177,272	17,728	195,000		201,109	20,111	221,220	

事業計画書

(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)

②介護支援専門員専門研修、主任介護支援専門員研修、介護福祉士実習指導者講習会、認知症介護実践者リーダー研修

1 基本事項

交付申請時に提出した事業計画書  
に対応するように入力してください

法人名等	社会福祉法人 地域医療会		
代表者名	理事長 地域 太郎		
法人郵便番号	969-0123		
法人住所	福島市杉妻町2-16		
連絡先	担当者所属 氏名	特別養護老人ホーム福島園 地域花子	
	住所	福島市杉妻町2-16	
	T E L	012-345-6789	
	F A X	987-654-3210	
	E - mail	tiikiiryokaigo@pref.fukushima.lg.jp	

2 事業計画  
別紙のとおり

3 事業費

区分	税抜	消費税	合計	積算内訳
【補助対象経費】 旅費	9,819	981	10,800	別紙のとおり
需用費	8,600	860	9,460	別紙のとおり
負担金	118,183	11,817	130,000	別紙のとおり
補助対象経費計	136,602	13,658	150,260	
【補助対象外経費】 寄付金その他の収入金	0			
消費税及び地方消費税	13,658			
補助対象外経費計	13,658			
総事業費	150,260			

別紙の合計が自動で入力されます  
別紙から先に作成してください

※合計欄には区分毎の合計額を記入する。

ただし、消費税法(昭和63年法律第108号)に規程する消費税及び地方税法(昭和25年法律第226号)に規程する地方消費税は補助事業対象経費としない。

〈別 紙〉

1 事業の目的

団体等名

社会福祉法人 地域医療会

外部の研修に参加し介護施設職員のスキルアップを図る

2 事業計画

No.	名称(派遣研修名)	開催期日	開催場所	参加(予定)者		派遣研修の内容
				職名	氏名	
1	介護支援専門員専門研修 I	令和4年9月(2日間)	オンライン研修	介護支援専門員	福島 花子	介護支援専門員の役割に必要な能力の保持、向上継続的な資質習得を図る
2	主任介護支援専門員更新研修	令和4年7月19日、20日、21日、22日	オンライン研修	主任介護支援専門員	地域 次郎	主任介護支援専門員の役割に必要な能力の保持、向上継続的な資質習得を図る
3	介護福祉士実習指導者講習会	①令和4年7月9日、10日 ②令和4年7月23日、24日	①福島県男女共生センター ②オンライン研修	介護福祉士	地域 花子	介護福祉士養成の学生の実習生を受け入れ、カリキュラムの沿った実習指導の知識を習得する
4	認知症介護実績リーダー研修	令和4年7月27日、28日、29日、8月16日、17日、18	福島県男女共生センター	介護職	福島 太郎	実践者研修で得られた知識・技術をさらに深め、施設・事業所においてケアチームを効果的・効率的に機能させる能力を習得する
5						
6	<p style="text-align: center; color: red;">★実態に合わせて内容や金額を正しく修正してください</p> <p style="text-align: center; color: red;">★交付申請時に提出した事業計画書に対応するように入力してください</p> <p style="text-align: center; color: red;">★実施しなかった事業計画については、名称に「〇〇〇〇研修(中止)」と記載し、事業費を0円に修正してください</p>					
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

### 3 事業費

No.	旅費				需用費				負担金				補助対象経費			参加予 定者名
	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	
1	0	0			4,800	480	5,280	テキスト代	25,455	2,545	28,000	受講料	30,255	3,025	33,280	福島 花子
2	0	0			3,800	380	4,180	テキスト代	29,091	2,909	32,000	受講料	32,891	3,289	36,180	地域 次郎
3	2,455	245	2,700	福島-二本松 私有車 @25kmx27kmx2x2日 = 2,700	0	0			28,182	2,818	31,000	受講料	30,637	3,063	33,700	地域 花子
4	7,364	736	8,100	福島-二本松 私有車@25 x 27km x 2 x 6日	0	0			35,455	3,545	39,000	受講料	42,819	4,281	47,100	福島 太郎
5	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
6	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
7	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
8	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
9	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
10	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
11	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
12	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
13	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
14	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
15	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
16	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
17	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
18	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
19	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
20	0	0			0	0			0	0			0	0	0	0
合計	9,819	981	10,800		8,600	860	9,460		118,183	11,817	130,000		136,602	13,658	150,260	

事業計画書

(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)

③地域密着型サービス外部評価調査員養成研修、認知症介護基礎研修、認知症介護実践者研修

1 基本事項

交付申請時に提出した事業計画書  
に対応するように入力してください

法人名等	社会福祉法人 地域医療会		
代表者名	理事長 地域 太郎		
法人郵便番号	969-0123		
法人住所	福島市杉妻町2-16		
連絡先	担当者所属 氏名	特別養護老人ホーム福島園 地域花子	
	住所	福島市杉妻町2-16	
	T E L	012-345-6789	
	F A X	987-654-3210	
	E - mail	tiikiiryokaigo@pref.fukushima.lg.jp	

2 事業計画

別紙のとおり

3 事業費

区分	税抜	消費税	合計	積算内訳
【補助対象経費】 旅費	0	0	0	別紙のとおり
需用費	0	0	0	別紙のとおり
負担金	26,363	2,637	29,000	別紙のとおり
補助対象経費計	26,363	2,637	29,000	
【補助対象外経費】 寄付金その他の収入金	0			
消費税及び地方消費税	2,637			
補助対象外経費計	2,637			
総事業費	29,000			

別紙の合計が自動で入力されます  
別紙から先に作成してください

※合計欄には区分毎の合計額を記入する。

ただし、消費税法(昭和63年法律第108号)に規程する消費税及び地方税法(昭和25年法律第226号)に規程する地方消費税は補助事業対象経費としない。

〈別 紙〉

1 事業の目的

団体等名

社会福祉法人 地域医療会

専門知識と技能を取得を図ることにより、専門知識性を高め、資質向上を目的とする。

2 事業計画

No.	名称(派遣研修名)	開催期日	開催場所	参加(予定)者		派遣研修の内容
				職名	氏名	
1	地域密着型サービス外部評価調査員養成研修(中止)	令和4年1月14日、15日、1月18日-2月3日の1日、2月4日	パルセ飯坂	介護職員	福島 太郎	外部評価調査員養成のための研修
2	認知症介護基礎研修	令和4年10月21日	オンライン研修	介護職員	福島 花子	認知症介護の基礎的な知識・技術を学ぶ研修
3	認知症介護実践者研修	令和5年1月11日、12日、26日、27日、2月28日	オンライン研修	介護福祉士	地域 次郎	認知症ケアに係る専門的な知識習得の研修
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

★実態に合わせて内容や金額を正しく修正してください

★交付申請時に提出した事業計画書に対応するように入力してください

★実施しなかった事業計画については、名称に「〇〇〇〇研修(中止)」と記載し、事業費を0円に修正してください



### 3 事業費

No.	旅費				需用費				負担金				補助対象経費			参加予 定者名
	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	積算内訳	税抜	消費税	合計	
1	0	0	0		0	0			0	0	0		0	0	0	福島 太郎
2	0	0	0		0	0			2,727	273	3,000	受講料	2,727	273	3,000	福島 花子
3	0	0	0		0	0			23,636	2,364	26,000	受講料	23,636	2,364	26,000	地域 次郎
4	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
5	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
6	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
7	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
8	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
9	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
10	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
11	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
12	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
13	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
14	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
15	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
16	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
17	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
18	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
19	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
20	0	0			0	0			0	0			0	0	0	
合計	0	0	0		0	0	0		26,363	2,637	29,000		26,363	2,637	29,000	

別紙様式1

## 所要額調書

記載例

## (9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)

交付申請時

機関・団体名

社会福祉法人 地域医療会

(単位:円)

区分	総事業費 A	寄附金 その他の 収入額 B	消費税 及び 地方消費税 C	差引額 (A-B-C)D	対象経費 の支出 予定額 E	基準額 F	選定額 G	補助率 H	補助金 所要額 I	備考欄
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	373,050	0	33,914	339,136	339,136	339,136	339,136	10/10	339,000	①喀痰吸引等研修、ファーストステップ研修、認定介護福祉士養成研修
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	150,260	0	13,658	136,602	136,602	139,056	136,602	10/10	136,000	②介護支援専門員専門研修、主任介護支援専門員研修、介護福祉士実習指導者講習会、認知症介護実践者リーダー研修
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	37,085	0	3,373	33,712	33,712	33,712	33,712	10/10	33,000	③地域密着型サービス外部評価調査員養成研修、認知症介護基礎研修、認知症介護実践者研修
合計	560,395	0	50,945	509,450	509,450	511,904	509,450		508,000	

(注1) 寄附金その他の収入額や消費税法(昭和63年法律第108号)に規定する消費税及び地方税法(昭和25年法律第226号)に規定する地方消費税は対象経費に含めないこと。  
(注2) E欄には、補助対象経費の支出予定額を記入すること(=D欄の金額に一致すること)。  
(注3) F欄には、公募の場合は別紙補助事業一覧の基準額、交付申請の場合は内示時の選定額、変更交付申請の場合は交付決定時の選定額を記入すること。  
(注4) G欄は、E欄とF欄を比較して少ない方の金額を記入すること。  
(注5) I欄には、G欄の金額にH欄の補助率を乗じて得た額を記入すること。なお、I欄の合計は千円未満を切り捨てて記入すること。  
(注6) H欄の補助率は10/10、又は4/5を記入すること。  
(注7) 一つの法人が複数の研修会を実施する場合は、研修会毎に1行ずつ記入すること。

別紙様式1

## 所要額調書

記載例

## (9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)

変更承認申請時

機関・団体名

社会福祉法人 地域医療会

(単位:円)

区分	総事業費 A	寄附金 その他の 収入額 B	消費税 及び 地方消費税 C	差引額 (A-B-C)D	対象経費 の支出 予定額 E	基準額 F	選定額 G	補助率 H	補助金 所要額 I	備考欄
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	221,220	0	20,111	201,109	201,109	339,136	201,109	10/10	201,000	①喀痰吸引等研修、ファーストステップ研修、認定介護福祉士養成研修
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	150,260	0	13,658	136,602	136,602	136,602	136,602	10/10	136,000	②介護支援専門員専門研修、主任介護支援専門員研修、介護福祉士実習指導者講習会、認知症介護実践者リーダー研修
(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)	29,000	0	2,637	26,363	26,363	33,712	26,363	10/10	26,000	③地域密着型サービス外部評価調査員養成研修、認知症介護基礎研修、認知症介護実践者研修
合計	400,480	0	36,406	364,074	364,074	509,450	364,074		363,000	

(注1) 寄附金その他の収入額や消費税法(昭和63年法律第108号)に規定する消費税及び地方税法(昭和25年法律第226号)に規定する地方消費税は対象経費に含めないこと。  
(注2) E欄には、補助対象経費の支出予定額を記入すること(=D欄の金額に一致すること)。  
(注3) F欄には、公募の場合は別紙補助事業一覧の基準額、交付申請の場合は内示時の選定額、変更交付申請の場合は交付決定時の選定額を記入すること。  
(注4) G欄は、E欄とF欄を比較して少ない方の金額を記入すること。  
(注5) I欄には、G欄の金額にH欄の補助率を乗じて得た額を記入すること。なお、I欄の合計は千円未満を切り捨てて記入すること。  
(注6) H欄の補助率は10/10、又は4/5を記入すること。  
(注7) 一つの法人が複数の研修会を実施する場合は、研修会毎に1行ずつ記入すること。

変更承認申請時の基準額は、交付申請時に県へ提出した別紙様式1(所要額調書)のG欄の「選定額」の金額を記入してください

(注1)別紙補助事業一覧の基準額ではありません  
(注2)補助金所要額ではありません

## 収 支 予 算 書

補助事業者名： 社会福祉法人 地域医療会

補助事業名： （9）多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業（資格）

## 1 収入

（単位：円）

科 目		金 額	備 考
福島県地域医療介護総合確保基金事業補助金※		363,000 円	
その他		37,480 円	
内	国庫補助金 (補助金名： )	円	第3号(収支予算書)は自動で入力されます 内容に不備がないか確認してください
	県・市町村等補助金等（※を除く） (補助金名： )	円	
訳	自己財源又は一般財源 (内、借入金又は地方債)	37,480 円 ( 円)	
	寄付金	円	
	その他 ( )	0 円	
合計		400,480 円	

## 2 支出

（単位：円）

項 目	金 額	備 考
補助事業費のうち補助対象経費	364,074 円	
補助事業費のうち補助対象外経費	36,406 円	
合計	400,480 円	

事業計画書

補助事業者名：社会福祉法人 地域医療会

補助事業名：（9）多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業（資格）

（単位：円）

着手予定期日	令和4年4月1日		<p>着手予定期日は、事業年度の4月1日から翌年3月31日までの日付を記入してください                  (注1)研修開始日ではなく、研修申込日や見積書取得日を着手予定期日とすること</p>
完了予定期日	令和5年3月31日		
事業費の内訳（別紙可）	金額		<p>完了予定期日は、事業年度の4月1日から翌年3月31日までの日付を記入してください                  (注1)研修終了日、修了証明書日、伝達研修日、合格通知日のいずれか遅い日以降で、余裕を持った日を完了予定期日とすること                  例えば、研修終了日が3月8日の場合、修了証明書発行が遅延することを予測し、3月31日を完了予定期日とする等</p>
旅費	37,020 円		
需用費	9,460 円		
負担金	354,000 円		
事業費合計	400,480 円		
財源のうち福島県地域医療介護総合確保基金事業補助金	363,000 円		摘要（積算内訳を記載すること）

申請する法人等が文書番号等を管理している場合は記入してください

番 号  
令和●年●月●日

福島県知事

変更が見込まれた日付を記入してください（ただし、完了年月日または完了年月日より早い日付としてください）

住 所 福島市杉妻町2-16  
法人名等 社会福祉法人 地域医療会  
代表者名 理事長 地域 太郎  
担当者名 特別養護老人ホーム福島園 地域花子  
電話番号 012-345-6789

福島県地域医療介護総合確保基金事業変更（中止・廃止）承認申請書

下記により福島県地域医療介護総合確保基金事業の事業計画を変更（中止・廃止）したいので福島県補助金等の交付等に関する規則第6条第1項第1号（第2号）の規程により、承認して下さるよう申請します。

記

1 補助事業名

（9）多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業（資格）

2 補助金の交付決定年月日及び番号

交付決定通知書に記載された「交付決定年月日」と「指令番号」を記入してください

令和4年○月○日付け福島県指令生福第○○○○号

3 事業の変更（中止・廃止）の理由

プルダウンから変更の理由を選択してください

交付決定時から補助対象経費が2割以上減額になるため

4 事業の変更（中止・廃止）の内容

変更の内容を具体的に記入してください

研修が一部オンラインに変更になったことと、事業年度内に研修の修了が見込めないことが確定したことにより、旅費と負担金が減額した

5 添付書類（変更の場合のみ）

- (1) 事業計画書（第2号様式）
- (2) 収支予算書（第3号様式）

## 変更承認申請時チェックリスト

- ・提出書類に不備があり状況の確認ができない場合は、補助金の交付を受けることができませんのでご注意ください。
- ・変更承認申請時提出書類をはじめ、今後本補助事業について県に提出する全ての資料の写しを手元に保管してください。  
写しがないと今後の手続(実績報告や請求等)ができません。

法人名等      社会福祉法人 地域医療会

### 1. 変更承認申請の変更理由

No	項目	✓欄
1	交付決定時から補助対象経費が増額になる	<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ
2	交付決定時から補助対象経費が2割以上減額になる	<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
3	交付決定時から補助対象経費の経費の費目間の流用で2割以上の増減が発生する	<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ
4	補助事業を中止または廃止する	<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ

※上記の「はい」にがはいった理由を、変更承認申請書(第4号様式)の3事業の変更(中止・廃止)の理由に記入してください。

### 2. 提出書類(変更の場合)

No	書類	✓欄
1	変更承認申請時チェックリスト(本紙)	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
2	変更承認申請書(第4号様式)	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
3	事業計画書(第2号様式)	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
4	収支予算書(第3号様式)	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
5	所要額調書(別紙様式1)	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
6	事業計画書(別紙様式2(一般用))	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した
7	補助対象経費の金額がわかる書類	
	【事業内容を確認できる書類】研修名、研修内容、開催期日、開催場所、受講料等を確認できる受講案内や開催通知等 ※交付決定時に開催期日が未定だった場合や変更が生じている場合は提出が必要です。	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし
	【旅費】旅費の清算書の写し、領収書等の写し ※旅費の清算書には受領者のサインまたは押印が必要です。	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし
	【需用費】納品書、請求書、領収書等の写し	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし
	【負担金】請求書等、領収書等の写し ※介護支援専門員研修は手数料振込書の写し	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし
	【職員の立替払、領収書等が職員名の場合】職員へ支払った支給金の受領書または会計伝票等の写し	<input type="checkbox"/> 添付した <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし
	【(4)②介護福祉士資格取得に係る実務者研修への派遣】修了証明書等の写し	<input type="checkbox"/> 添付した <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし
	【(4)③介護福祉士国家試験受験のための学習】受験票、合否通知の写し	<input type="checkbox"/> 添付した <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし
【(4)④介護福祉士国家試験実技免除のための介護技術講習受講】受験票、合否通知の写し	<input type="checkbox"/> 添付した <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし	
【(8)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(派遣)】オンライン講座を受講する場合は、主催者が発行する出席証明書等の写し	<input type="checkbox"/> 添付した <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし	
【(9)多様な人材層に対する介護人材キャリアアップ研修支援事業(資格)】修了証明書等の写し	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし	
8	その他参考となる書類	<input checked="" type="checkbox"/> 添付した <input type="checkbox"/> 該当なし

### 3. 提出書類(中止または廃止の場合)

No	書類	✓欄
1	変更承認申請時チェックリスト(本紙)	<input type="checkbox"/> 添付した
2	変更承認申請書(第4号様式)	<input type="checkbox"/> 添付した

### 4. 提出前チェック項目

No	書類	✓欄
1	内示を受けた事業ごとに変更承認申請書類一式を作成しましたか。	<input checked="" type="checkbox"/> 作成した
2	証憑書類(契約書、見積書、納品書、請求書、領収書等)の日付が全て令和4年4月1日から令和5年3月31日以内であることを確認しましたか。	<input checked="" type="checkbox"/> 確認した
3	証憑書類の日付、宛名、品名、発行者に記入漏れがないことを確認しましたか。	<input checked="" type="checkbox"/> 確認した