

口座振替による支払申出書 [債権者登録(変更) 申請書]

債権者コード												

福島県教育委員会教育長

福島県高校生等奨学給付金は、次の口座に振り込んでください。
(ア、イ、ウのいずれかにチェック☑を入れる)

- ア. 前回口座と同じ口座
※これまでに申請された方(兄弟含む)
原則、前回と同じ口座
- イ. 新規
※初めて申請される方
必ず通帳コピーを添付
- ウ. 変更
※前回と口座を変更されたい方
必ず通帳コピーを添付。

令和 年 月 日

申請者(保護者等)
氏名
(自署)

学校名

生徒氏名

ア～ウいずれの場合でも、太枠の中を全て記入

注：申請者氏名を記入												
フリガナ												
氏名												
住所コード						郵便番号						
注：都道府県・区市町村・大字・通称名・町・字・丁目を記入												
フリガナ						都道						
住所						府県						
注：番地を記入												
フリガナ												
番地												
注：アパート名、部屋番号等を記入												
フリガナ												
方書												
支払方法		金融機関名		店舗名		金融機関コード						
1	口座振替											
	預金種別	口座番号		口座名義人(カナ)								
1	普通預金											

のりで貼り付けてください

< 通帳のコピー 貼付欄 >

「イ. 新規」または「ウ. 変更」を選択した場合に通帳のコピーを貼り付け

(例)

フクマ 知 様

普通預金

口座番号 ○○○○○○

△△銀行
□□支店

・普通口座を指定
(貯蓄預金、積立預金、定期預金は不可)

(例) ゆうちょ銀行の場合
見開き1ページ目をコピー

記号 番号

○○○○○ ○○○○○○

フクマ 知 様

株式会社ゆうちょ銀行

【店名】 ---
【店番】 --- 【預金種目】 普通預金 【口座番号】 -----

「金融機関名」「店舗名」「預金種別」「口座番号」「口座名義人(カナ)」
がわかる部分をコピーして貼り付け。

※通帳がない口座の場合は、上記全てがわかるもの
(キャッシュカードのコピー・口座番号連絡書等)を貼り付け。

※記入上の注意 1. 記入例を参考に太枠の中を記入してください。
2. 口座名義人は必ず申請者(保護者等)になります。(生徒や申請者でない保護者の口座は不可)

※県立高校は、学校で原本保管

記入例

口座振替による支払申出書 [債権者登録(変更) 申請書]

債権者コード									

福島県教育委員会
福島県高校生等
(ア、

いずれかに必ずチェック☑を入れる

「ア」: これまでに給付金の申請をしたことのある方
原則、前回と同じ口座(通帳確認)
※不明の場合は、学校にお問い合わせ下さい。

「イ」: 初めて申請される方

「ウ」: これまでに給付金の申請をしたことのある方で
口座の解約・改姓等があった場合

ア. 前回口座
※これまでに申請したことがある方
原則、前回と同じ口座

イ. 新規
※初めて申請される方
必ず通帳コピーを添付

ウ. 変更
※前回と口座を変更されたい方
必ず通帳コピーを添付。

氏名 (戸)	福島 太郎
日付	〇〇〇〇 高等学校
生徒氏名	福島 健二

・日付は申請書と同日
・必ず申請者が自署

ア～ウいずれの場合でも、太枠の中を全て記入

注: 申請者氏名を記入									
フリガナ	フクシマ	タロウ							
氏名	福島	太郎							
住所コード	番号	自宅電話番号(無い場合は携帯電話番号)							
	960	8888024	521	7775					
注: 都道府県・区市町村・大字・通称名・町・字・丁目を記入									
フリガナ	フクシマ	フクシマシ	スギツマチョウ						
住所	福島	福島市	杉妻町						
注: 番地を記入									
フリガナ	バン	ゴウ							
番地	2番	16号							
注: アパート名、部屋番号等を記入									
フリガナ	ケンチョウ	ゴウシツ							
方書	県庁	アパート	101号室						
支払方法	金融機関名	店舗名	金融機関コード						
1	口座振替	東邦銀行	県庁支店						
預金種別	口座番号	口座名義人							
1	普通預金	9999999	フクシマ	タロウ					

住民票の住所を記入

アパート名・部屋番号まで記入

- ・前回と同じ口座の方も記入
- ・普通預金以外は不可
- ・必ず申請者の口座を記入

のりで貼り付けてください

イ・ウの場合は必ず
左に記入した 振込口座の通帳コピー を必ず貼り付け。

「金融機関名」「店舗名」「預金種別」「口座番号」「口座名義(カナ)」
がわかる部分をコピー。

※通帳がない口座の場合は上記全てがわかるもの
(キャッシュカードのコピー・口座番号連絡書等)
を貼り付け。

※ゆうちょ銀行の場合は、見開き1ページ目を

- ※記入上の注意
1. 記入例を参考に太枠の中を記入してください。
 2. 口座名義人は必ず申請者(保護者等)になります。(生徒や申請者でない保護者の口座は不可)

※県立高校は、学校で原本保管