

提出書類一覧表

1. 契約書に基づく書類一覧表

様式番号	約款条項	書式（事項）名	備 考	国交省 様式 使用
1	3 条	請負代金内訳書		○
2	〃	工 程 表	(財務規則施行通達様式集16号様式)	○
3	5 条	(権利義務の譲渡) 承認申請書		
	〃	債権譲渡承諾依頼書等	(工事請負代金債権譲渡の承諾に係る取扱要領様式)	
4	5条6条	承認書		
	7 条	下請工事契約時チェックリスト	福島県元請・下請関係適正化指導要綱様式第1号	
	〃	下請工事完了後チェックリスト	〃 様式第2号	
	〃	下請負報告書	〃 様式第3号	
	〃	施工体系図	〃 参考様式1	○
	〃	理 由 書	〃 参考様式2	
	〃	施工体制台帳	〃 参考様式3の1 〃 3の2	○
	〃	工事担当技術者	〃 参考様式4	
	〃	再下請負通知書	〃 参考様式5	
	〃	福島県発注工事下請110番通報票	〃 参考様式	
7	9条1項 3項	監督員通知書		
8	9条2項	確認書		○
8-3	11 条	工事履行報告書		○
10	9 条	工事打合せ簿		○
11	10条1項 4項	現場代理人及び 主任技術者等通知書	(約款第10条第4項の分担があれば区分明記)	
	12 条	措置請求	(公文書形式で処理する。)	
12	13 条	工事材料確認申請書		
13	15 条	支給品受領書		○
15	〃	支給品精算書		○
17	〃	貸与品借用書		