［様式第１号］(交付要綱第３条関係)

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業補助金交付申請書

　　（年号）〇年度において、下記のとおり事業を実施したいので、福島県補助金等の交付等に関する規則第４条第１項の規定により、補助金　　　　　円を交付してくださるよう申請します。

記

１　事業の目的

事業実施計画書のとおり

２　事業の内容

別に定める様式

３　経費の配分と負担区分の計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 　区　分　 | 総事業費(A+B+C) | 補助事業に要する経費 (A+B) |  負　　担　　区　　分 | 備　　考（経費積算の 基礎） |
| 県補助金(A) | 市町村費(B) | そ の 他(C) |
|   |  円 |  円 |  円 |  円 |  円 |  |
|  計 |  |  |  |  |  |  |

４　事業の着手及び完了予定年月日

（年号）〇年〇〇月〇〇日　～　（年号）〇年〇〇月〇〇日

５　本件責任者及び担当者

　　責任者氏名

　　担当者氏名

　　連絡先

６　収支予算書

　（１）収入の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 本年度予算額 | 前年度予算額 | 比較増減 | 摘　要 |
| 増 | 減 |
|  |  円 |  円 | 　　　円 | 　　　円 |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　（２）支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 本年度予算額 | 前年度予算額 | 比較増減 | 摘　要 |
| 増 | 減 |
|  |  円 |  円 | 　　　円 | 　　　円 |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

７　添付書類

（１）事業実施計画書（みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業実施要領様式第２号）

（２）事業実施主体が確認できる書類（法人は全部証明書、団体は規約と構成員名簿、農業者は耕作証明書等）の写し

（３）直近の決算書又は税務申告書類等の写し

（４）団体は事業実施を決議した会議等の議事録の写し

（５）その他必要な書類

注１　２の別に定める様式とは、みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業要領様式第２号とする。

注２　変更があった場合においては、交付決定された計画と比較できるよう二段書きとし、変更前を上段（　）書きとすること。

注３　備考欄には、次の①、②について記入すること。

①「指令前着手届」の年月日及び文書番号を記載すること。

② 仕入れに係る消費税等相当額について、これを減額した場合には「除税額○○○円」を、同税額がない場合には「該当なし」と、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入するとともに、同税額を減額した場合には小計及び合計の欄に合計額「除税額○○○円」を記入すること。

注４　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第２号］（交付要綱第６条関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業変更（中止・廃止）承認申請書

　下記により、（年号）〇年度の事業の事業計画を変更したいので福島県補助金等の交付等に関する規則第６条第１項第２号の規定により承認してくださるよう申請します。

記

１　補助金交付決定年月日及び番号

２　変更（中止・廃止）の理由

３　変更（中止・廃止）の内容

（以下、第１号様式に準じて作成すること）

 注１　変更の内容は補助金の交付決定がなされた計画（収支予算書を含む。）に比較できるよう二段書きとし、変更前を上段（　）書とすること。

注２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第３号］（交付要綱第８条関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業補助金概算払請求書

　（年号）〇年〇〇月○○日付け福島県指令〇〇第〇〇号で交付決定のあったみんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業の補助金について、下記により補助金　　　　　円を概算払により交付されたく請求します。

記

１　概算払請求内容

（年号）〇年〇〇月○○日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 補助金額 | 今回請求額 | 残　　額 | 事業完了予定年月日 | 備　考 |
|  | 円 | 円 | 円 |  |  |

２　本件責任者及び担当者

　　責任者氏名

　　担当者氏名

　　連絡先

注１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第４号］（交付要綱第９条関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業遂行状況報告書

（年号）〇年度みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業の遂行状況について、下記のとおり報告します。

記

１ 補助金交付決定年月日及び番号

２ 事業遂行状況 （（年号）〇年１１月３０日現在）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 出来高事業費 | 進捗率 | 残事業費 | 完　　　了予定年月日 | 備　考 |
|  円 |  　　 円 |  ％ |  　　 円 |  |  |

注１　この遂行状況報告書の提出後に、総事業費等の変更が予定されている場合は、変更の内容を備考欄に記入の上提出すること。

注２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第５号］（交付要綱第９条第２項関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　 　　　　　 　　　　　　　　住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業完了報告書

　　（年号）〇年度みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業について、下記のとおり完了したので、みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業補助金交付要綱第９条第２項の規定により報告します。

記

１　事業完了報告

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業実施地区名 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 交付決定年月日 | （年号）〇年〇〇月〇〇日福島県指令〇〇第○号 |
| 交付決定額 |  円 |
| 着手年月日 |  　　（年号）〇年〇〇月〇〇日 |
| 完了年月日 |  （年号）〇年〇〇月〇〇日 |

注１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第６号］（交付要綱第１０条関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業実績報告書

　（年号）〇年度において下記のとおり事業を実施したので、福島県補助金等の交付等に関する規則第１３条第１項の規定によりその実績を報告します。

記

１　事業の目的

別紙のとおり

２　事業の内容

別に定める様式

３　経費の配分と負担区分の計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 　区　分　 | 総事業費(A+B+C) | 補助事業に要した経費 (A+B) |  負　　担　　区　　分 | 備　　考（経費積算の 基礎） |
| 県補助金(A) | 市町村費(B) | そ の 他(C) |
|   |  円 |  円 |  円 |  円 |  円 |  |
|  計 |  |  |  |  |  |  |

４　事業の着手及び完了予定年月日

（年号）〇年〇〇月〇〇日　～　（年号）〇年〇〇月〇〇日

　５　収支精算書

　（１）収入の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 本年度精算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | 摘　要 |
| 増 | 減 |
|  | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　（２）支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 本年度精算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | 摘　要 |
| 増 | 減 |
|  | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

６　添付書類

（１）支払経費ごとの内訳を記載した資料、帳簿等の写し

（２）その他必要な書類

注１　２の別に定める様式とは、みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業要領様式第２号とする。

注２　変更があった場合においては、交付決定された計画と比較できるよう二段書きとし、変更前を上段（　）書きとすること。

注３　備考欄には、次の①、②について記入すること。

①「指令前着手届」の年月日及び文書番号を記載すること。

② 仕入れに係る消費税等相当額について、これを減額した場合には「除税額○○○円」を、同税額がない場合には「該当なし」と、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入するとともに、同税額を減額した場合には小計及び合計の欄に合計額「除税額○○○円」を記入すること。

注４　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第７号］（交付要綱第１１条関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業補助金交付請求書

（年号）○年○○月○○日付け福島県指令〇〇第〇〇号で交付決定のあったみんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業の補助金について、下記により補助金　　　　　円を請求します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業費 | 円 |
| 交付決定額（Ａ） | 円 |
| 受領済額（Ｂ） | 円 |
| 今回請求額（Ｃ） | 円 |
| 残額（Ａ－Ｂ－Ｃ） | 円 |

２　本件責任者及び担当者

　　責任者氏名

　　担当者氏名

　　連絡先

注１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

［様式第８号］(交付要綱第１２条第１項関係)

　○○年度

　　福島県所管

○○年度みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 福島県 | 　　　　　　市　　　町　　　村　　　名 | 　備　考 |
| 　　　歳　　入　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　歳　　出　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 補助金事業名 |  交付決 定の額 | 交付率 |  科目 |  予算 現額 |  収入 済額 |  科目 |  予算 現額 | うち福島県補助金相当額 |  支出 済額 | うち国庫交付金相当額 |  翌年度 繰越額 | うち福島県補助金相当額 |
| ○○事業　○○費　○○費　その他 | 　　　円 |  |  |  円 |  円 |  |  円 | 　　 　　円 |  円 | 　 円 | 　 円 |  　　 円 |  |

　記載要領

　　１　補助金事業名欄には、補助金事業の名称のほか、当該補助金事業に要する経費の配分を記載すること。この場合において、経費の配分の記載は、補助条件等によりその変更を禁止され、

　　　又はその変更につき承認を要するものとされている経費の配分のみを特記し、その他の経費の配分は、「その他」として一括記載すること。

　　２　「科目」欄には、歳入にあっては款、項、目及び節を、歳出にあっては款、項、及び目をそれぞれ記載すること。ただし、補助金事業名欄に特記した経費に対応する市町村の歳出予算の

　　　経費が目の内訳の経費であるときは、歳出の「科目」欄には、その目の内訳までを記載すること。

　　３　「予算現額」欄には、歳入にあっては当初予算額、追加更正予算額等に区分してそれぞれの額を、歳出にあっては当初予算額、追加更正予算額、予備費支出額、流用増減額等に区分して

　　　それぞれの額を記載すること。

　　４　「備考」欄には、参考となるべき事項を適宜記載すること。

　　５　補助金事業に係る市町村の歳出予算額の繰越（歳出予算額の一部又は全部を執行せず、その執行しなかった部分の額に相当する金額を新たに翌年度予算に計上する場合を含む。）が

　　　行われた場合における翌年度に行われる当該補助金事業に係る補助金についての調書の作成は、本表に準じて別に作成すること。

　　　　この場合には、歳入の「科目」欄に「前年度繰越金」の区分を設け、その「予算現額」及び「収入済額」の数字の下にそれぞれ国庫交付金額を内書（　）すること。

［様式第９号］(交付要綱第１２条第２項関係)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　財　　産　　管　　理　　台　　帳

　　　事業実施主体名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 地区名　　　　　　　　　　　地区 | 　事業実施年度　 | 　　　年度 | 福島県所管補助金名 |  |
| 　　　　　事業の内容　　　 | 　工期　 | 　　　経費の配分　　　 | 処分制限期間 | 　処分の状況　 | 　 摘　要 |
| 　　　　事業主体　　　　 | 工種構造施設区分　　　　 | 施工箇所又　　は設置場所 | 　　　事業量　　　 | 着　工年月日　　　 | しゅん工年月日 | 交付対象　経費　　　　 | 　　負担区分　　 | 耐用年数　　 | 処分制限年月日 | 承　認年月日 | 処分の内　容 |
| 交付金 | 都　道府県費 | 市町村　費 | その他　　　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  合計  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　（注）１　処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。

　　　　２　処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。

　　　　３　摘要欄には、譲渡先、交換先、貸付け先、抵当権等の設定権者の名称又は交付金返還額を記入すること。

　　　　４　この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる

［別記様式］（交付要綱第１０条第３項関係）

番 号

年 月 日

福　島　県　知　事

（福島県〇〇農林事務所長）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 住所又は所在地

事業実施主体

 氏名又は名称及び代表者名

（年号）〇年度仕入れに係る消費税等相当額報告書

 （年号）〇年〇〇月〇〇日付け福島県指令〇〇第〇〇号により交付決定通知があったみんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業の補助金について、みんなでチャレンジ！環境保全型農業拡大事業補助金交付要綱第１０条第３項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１　報告内容

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業名 |  |
| ２　事業主体名 |  |
| ３　福島県補助金等の交付等に関する規則第１４条に基づく確定額（（年号）〇年〇〇月〇〇日付け第〇〇号による額の確定通知額） | 金　　　　　　　　　円 |
| ４　補助金の確定時における消費税仕入控除税額 | 金　　　　　　　　　円 |
| ５　消費税額の確定に伴う補助金に係る消費税仕入控除税額 | 金　　　　　　　　　円 |
| ６　県補助金返還額（５－４） | 金　　　　　　　　　円 |
|

注１　別添参考となる書類（５の金額の積算の内訳等）

注２　用紙の大きさは日本産業規格Ａ列４号とし、縦長に使用すること