第１号様式の別紙１

地域創生総合支援事業（サポート事業）計画（変更計画）書

（※太線内は記入しないでください）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 |  | | 整理番号 |  |  |  |  |  |  | | | 提出年月日 | 年 　月 　日 |
| 事　業　名 | | | |  | | | | | | | | | |
| 団　体　名 | | | | （※市町村以外の団体の場合は、組織名簿、団体規約・会則等を添付してください。） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 代表者 | |  | | | | | | | | 連絡責任者 | （※代表者と異なる場合は、記載してください。） | | |
|  | | |
| 連　絡　先 | | | | （※電話番号、メールアドレスを記載してください。） | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （※該当する枠と事業を丸で囲んでください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 一般枠（ 健康課題解決関連事業 ・ 風評対策関連事業 ・ その他 ）　市町村枠  過疎･中山間地域活性化枠（ 集落等活性化事業 ・ 課題解決実証事業 ） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業期間 |  | |  | | 年 | |  | 月 |  | 日 | | ～ |  |  | | 年 |  | 月 | |  | 日 |
| 事業を実施する理由と目標 | （※地域の現状、課題は何でしょうか。事業の実施によって、地域がどのようになることを考えているか記載してください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | （※誰が、誰を対象に、いつ、どこで、どんな内容の事業を、どの様な方法で行うのかなど、具体的に記載してください。**過疎・中山間地域活性化枠（集落等活性化事業）の集落等再生計画策定事業**の場合は、検討時期、場所、検討メンバー、テーマなど、計画の検討過程について具体的に記載してください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業費等  （※**継続事業**の場合、前年度欄は実績額で記載してください。） | 補助金の要望（予定）年度 | | | | | | | | | | 年度 | | | | 年度 | | | | 年度 | | |
| 事 業 費 （千円）（ａ） | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | 財  源  内  訳 | | 自己  財源  (ｂ) | | 市町村からの補助金 | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
| サポート事業補助金（ｃ） | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
| 補助金依存率（ｃ／ａ） | | | | | | | | | | % | | | | % | | | | % | | |

**１　事業計画の概要**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助金を要望して実施する年度の事業計画 | 年度 |  | | 補助金終了年度以降の事業計画 | （※補助金受給終了後、どのような事業を予定し、どのようにして資金を確保しますか。補助の年度だけ事業を実施予定の場合は、その理由を記載してください。） |
| 年度 |  | |
| 年度 |  | |
| 取得財産 | （※不動産及びその従物の取得、５０万円以上の機械、器具、その他の備品を購入する場合は記載してください。） | | | | |
| 財産名 | |  | | |
| 管理方法 | | （※どこに設置され、どのように使われ、誰が管理しますか。） | | |

**２　事業の広域性又は先駆性･モデル性**（**一般枠**を申請する場合のみ記載してください。）

|  |
| --- |
| （※どのような点で広域性又は先駆性、モデル性がありますか。） |

**３　事業の効果等**

|  |  |
| --- | --- |
| (１) 事業の地域振興上の効果 | （※事業の実施によって、地域の経済や文化などにどのような効果があると考えていますか。） |
| (２) 前年度に行った事業の効果と課題 | （※**継続事業**の場合は記載してください。） |
| (３) 前年度より発展的な部分 | （※**継続事業**の場合は、前年度と比べてどういった点が発展しているのか記載してください。） |

**４　事業の目標達成度を把握するための指標名及び数値**

（**一般枠、市町村枠**を申請する場合のみ記載してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 左の目標及び効果を把握するための指標名及び数値 | | | | | | | |
| 目標の達成度を把握するために適当な数値 | 指標名（ | |  | | | | | ） |
| □ 順調に達成された場合の数値 | （ |  | | ）が（ |  | | ）以上 | |
| □ ほぼ順調に達成された場合の数値 | （ |  | | ）が( |  | ～ |  | ） |
| □ 順調には達成されなかった場合の数値 | （ |  | | ）が（ |  | | ）以下 | |