

肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託  
入札説明書

福島県保健福祉部感染症対策課

## 入札説明書

この入札説明書は、肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託について、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「施行令」という。）、福島県財務規則（昭和39年福島県規則第17号。以下「財務規則」という。）及び本件調達に係る一般競争入札（以下「入札」という。）の公告の規定等に基づき、一般競争入札に参加する者（以下「入札者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項を定めたものである。

なお、本件は入札書を郵送する郵便入札方式により行うものとする。

### 1 発注者（契約権者） 福島県知事

### 2 入札に付する事項

公告に示すとおり。

なお、委託する業務の仕様等については、別紙仕様書のとおり。

### 3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

公告に示すとおり。

### 4 入札に参加する者に必要な資格の確認

入札に参加を希望する者は、上記3に掲げる必要な資格の確認を受けるため、次に定めるところにより当該資格確認の申請を行うこと。

なお、提出期間内に当該申請を行わなかったときには、本件入札に参加する資格が与えられないので注意すること。

#### （1）提出書類

ア 一般競争入札参加資格確認申請書（様式1）

イ 上記申請書に記載の添付書類

※ 後日、一般競争入札参加資格確認通知書を送付するので、返信用封筒として、表に申請者の住所及び商号又は名称を記載し、84円切手を貼付した長3号封筒を上記申請書と併せて提出すること。

#### （2）資格確認申請書の提出期限及び提出場所

令和6年3月25日（月）午後4時30分

福島県保健福祉部感染症対策課（西庁舎6階）

一般書留又は簡易書留いずれかの郵便方法による

### 5 入札書の提出期限等

#### （1）入札書の提出期限及び提出場所

令和6年3月29日（金）午後4時30分必着

福島県保健福祉部感染症対策課（西庁舎6階）

#### （2）開札の日時及び場所

令和6年3月29日（金）午後5時  
福島県保健福祉部感染症対策課（西庁舎6階）

## 6 入札書の提出方法

- (1) 入札者は、入札書（様式4）に必要とする事項を記載し、上記5の（2）に示す日時、場所に一般書留又は簡易書留のいずれかの郵便方法により提出すること。
- (2) 入札書には、次の事項が記載されていなければならない。

ア 入札書にはデータエントリー等業務1日当たりの単価を記載すること。

なお、この入札による契約は、落札者が入札書に記載した金額を契約金額とし、その代金の支払いは、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、業務日数に契約金額を乗じて得た金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）により行うこととするので、入札書には、契約希望金額を記載すること。

イ 入札者の住所、商号又は名称、代表者職・氏名の記載及び代表者の押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）をすること。

押印を省略する場合のみ余白に「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を記載すること。

- (3) 入札書は封筒に入れ密封し、かつ、その封皮に、会社名、件名及び開札日を記載すること。
- (4) 入札書には、別封として次の書類を添付しなければならない。
  - ア 一般競争入札参加資格確認通知書（県から送付を受けたもの）の写し
  - イ 入札保証金を納付する者は、納付した領収書
  - ウ 入札保証金の免除を希望する場合は、入札保証金納付免除関係書類
- (5) 郵送による入札については、次の事項を行うこと。
  - ア 封筒は外封筒と中封筒の二重封筒とすること。
  - イ 中封筒に入札書を入れて密封し、封筒の外に（3）の事項を記載すること。
  - ウ 外封筒に入札書を封入した中封筒及び（4）の書類を入れ、封筒の外に「入札書在中」と朱書きすること。

## 7 入札保証金

- (1) 入札に参加を希望する者は、上記5の（1）に掲げる日時までに入札金額に公告の1の（2）に掲げる予定数量を乗じて得た額の100分の3以上の額の入札保証金を納付しなければならない。
- (2) 入札保証金は、現金（現金に代えて納付する小切手にあつては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が振り出したもの又は支払保証をしたものに限る。）又は福島県が発行する納入通知書で納めるものとするが、その納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出するものとする。
- (3) 財務規則第249条第1項各号のいずれかに該当する場合は、入札保証金の全部又は一部の納付を免除ことができる。

なお、入札保証金の免除を希望する者は、上記5の(1)に掲げる期日までに、入札保証金納付免除申請書(様式3)を5の(1)に示す場所に提出すること。入札保証金納付免除申請書(様式3)の第2に該当する場合は、履行実績証明書(様式7)を添付すること。

(4) 入札保証金の納付及び還付については、それぞれ福島県財務規則第251条及び第253条に定めるところによる。

## 8 開札方法

(1) 開札は、上記5の(2)で指定する日時及び場所で行う。

(2) 開札は、入札執行事務に関係のない職員を立ち合わせて行うものとする。

(3) 開札の結果、予定価格の範囲内の価格の入札がないときは、再度入札に付すことができるものとし、再度入札の方法については別途通知する。なお、再度入札の回数は、原則として2回を限度とする。

(4) 初回入札が無効(ただし、下記12の(2)～(4)に該当する場合を除く)となった者は、再度入札に参加できないものとする。

## 9 入札者に要求される事項

入札者は、入札書及び添付書類を期限まで提出しなければならない。また、入札者は、開札日の前日までの間において提出した書類に関し、福島県知事から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

## 10 入札心得

(1) 入札者は、入札公告、仕様書、契約の方法及び入札の条件等を熟知の上、入札しなければならない。この場合において、当該仕様書等について疑義がある場合は、入札仕様書等に関する質問書(様式5)により令和6年3月21日(木)午後4時までに福島県知事に説明を求めることができる。

福島県知事は、電話、ファクシミリ又は電子メールにより回答するが、その内容が他の入札参加希望者も知る必要があると判断した場合には、福島県保健福祉部保健福祉総務課の入札公告ホームページ回答に掲載して、他の入札参加希望者にも周知する。

(2) 入札書は郵送により、指定の日時まで確実に到着しなければならない。

(3) 入札者は、入札書を一旦提出した後は、開札の前後を問わず書換え、引換え又は撤回することができない。

## 11 入札の取り止め等

入札者が連合(談合)し、又は不穏の行動をなす等場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取り止めることがある。

また、天災その他やむを得ない事由が生じたときは、入札の執行を延期し、又は取り止めることがある。なお、これらの場合において入札参加者に生じた損害は、入札参加者の負担とする。

## 12 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 上記3の入札参加資格のない者の提出した入札
- (2) 記名、押印を欠く入札（押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先の記載がない入札も含む）
- (3) 金額を訂正した入札
- (4) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札
- (5) 同一人が同一事項に対して2通以上の入札をし、その前後を判別することができない入札又は後発の入札
- (6) 明らかに連合(談合)によると認められる入札
- (7) その他、この入札説明書等において示す入札に関する条件又は県において特に指定した事項に違反した入札

## 13 落札者の決定方法

- (1) 財務規則の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札書を提出した者が2人以上あるときは、「別記」により、入札書に記載したくじ番号で落札者を定める。
- (3) 入札者がいないとき、又は再度入札を執行しても落札者がいない場合は、施行令第167条の2第1項第8号の規程により随意契約をすることができる。
- (4) 入札結果については、すみやかに入札参加者に対し電話等により連絡する。

## 14 契約保証金

- (1) 落札者は契約金額に上記2の(2)に掲げる予定数量を乗じて得た額の100分の5以上の契約保証金を納付しなければならない。
- (2) 契約保証金は、現金（現金に代えて納付する小切手にあつては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が振り出したもの又は支払保証をしたものに限る。）又は福島県が発行する納入通知書で納めるものとするが、その納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出することができる。
- (3) 財務規則第229条第1項各号のいずれかに該当する場合においては、契約保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (4) 契約保証金の減免については、落札者に別途通知する。
- (5) 契約保証金の納付及び還付については、財務規則第228条、第231条及び第233条に定めるところによる。

## 15 契約の締結

- (1) 契約書を作成する場合において落札者は、発注者が交付する契約書（案）に記名押印し、発注者が指定した期日までに契約書の取り交わしを行うこと。
- (2) 契約の確定時期は、地方自治法第234条第5項の規定により両者が契約書に

記名押印したときに確定するものとする。

(3) 落札者が、上記(1)に定める期間内に契約書(案)を提出しないときは、落札を取り消すことがある。

16 契約条項

契約書(案)及び財務規則による。

17 異議の申し立て

入札参加者は、入札後、この入札説明書、契約条項及び仕様書等について、不明又は錯誤を理由として異議を申し立てることはできない。

18 当該契約に関する事務を担当する課

機 関 名 福島県保健福祉部感染症対策課

電 話 番 号 024-521-8657 (直通)

## 別記

### 入札におけるくじ

条件付一般競争入札の開札の結果、落札となるべき同価の入札書を提出した者が2人以上ある場合は、「くじ」により落札者を決定する。

#### 1 入札書の「くじの数」欄に任意の値を記入

くじを行う場合に備えて、入札書の「くじの数」欄にあらかじめ任意の値（000～999）を記入する。

なお、記入がない場合は、書留お問い合わせ番号（11桁）の下3桁の数字を記載したものとみなす。

#### 2 くじの手順

- (1) 書留お問い合わせ番号（11桁）の下4桁の小さいものから順に「抽選番号」（0、1、2、3・・・）を付与する。
- (2) 同額入札の入札書に記載された任意の「くじ番号」を合計し、その合計額を入札書の数で除算し、余りを算出する。
- (3) 上記(2)の計算結果による余りと一致した上記(1)の「抽選番号」の入札参加者を落札者とする。

例) 入札参加者3者が同額入札の場合

- (1) 書留お問い合わせ番号（11桁）の下4桁の小さいものから順に「抽選番号」（0、1、2、…）を付与する。

(※下4桁が同一の数字になった場合は、下5桁目以降高い桁の数字を順次参照する。)

業者名	任意のくじ番号	お問い合わせ番号	抽選番号
A社	123	***-**-**123-4	0 付与
B社	078	***-**-**235-3	1
C社	349	***-**-**438-1	2

- (2) くじ番号の和を求め、同額入札者数で除算し、余りを算出する。

$$123(\text{A社}) + 078(\text{B社}) + 349(\text{C社}) = 550$$

$$550 \div 3(\text{者}) \cdots \underline{\text{余り } 1}$$

- (3) 落札者の決定

業者	抽選番号	落札
A社	0	
B社	1	○
C社	2	

※抽選番号と余りが一致

## 一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

福島県知事

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名  
電 話 番 号  
(作成担当者 )

年 月 日付けで公告のありました肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託に係る入札参加資格について確認を受けたいので、入札参加に必要な資格要件等について下記のとおり申請します。

なお、下記 1 に掲げる資格要件に全て該当する者であること、また、下記 2 の添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

### 記

- 1 入札に参加する者に必要な資格に関する事項
  - (1) 施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
  - (2) 公告の日から入札の日までの間に福島県から入札参加資格制限措置又は指名停止を受けていない者であること。
  - (3) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の規定による更正手続開始の申立てをしている若しくは申立てがなされている者又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定による再生手続開始の申立てをしている者若しくは申立てがなされている者にあつては、当該手続開始の決定を受けた後に、この入札に参加することに支障がないと認められる者であること。
  - (4) 当該業務の性質上、情報を適切に管理し機密を保持するための包括的な取り組みを実施している業者を選定することが必要であることから、一般財団法人日本情報経済社会推進協会の情報セキュリティマネジメントシステム適合性評価制度における ISMS（JIS Q 27001：2014（ISO/IEC 27001：2013））認証を取得している者又は同協会のプライバシーマークの付与を受けている者若しくは個人情報又は情報資産の取扱いが適切であることについて第三者機関の認定等を取得している者であること。
  - (5) 福島県内に本店、支店又は営業所を有する者であること。
  - (6) 県税、消費税及び地方消費税を滞納していない者であること。
  - (7) この公告の時点から過去 3 年以内に、本公告に示した仕様書に定める仕様に合致した業務又はこれと同等の業務について履行実績があり、かつ、確実に履行できる者であること（次項、同種業務履行実績証明に記入すること）。



## 2 添付書類

(1) 福島県内に本店又は支店・営業所を有することを証明する書類（履歴全部事項証明書（法人登記簿謄本）など）

※提出日から3か月以内に発行されたもの。

(2) 納税証明書原本又はその写し

※提出日から3か月以内に発行されたもの。

(3) プライバシーマークの付与認定その他個人情報又は情報資産の取扱いが適切であることについて、第三者機関の認定等を取得していることを証明するものの写し

## 3 入札保証金（該当する番号に○印を付すこと。）

(1) 納入通知書により現金で納付する。（支払い予定額： 円）

(2) 福島県財務規則第169条の規定による有価証券を提出する。

(3) 入札保証金納付免除を申請する（様式3）。

## 同種業務履行実績証明

	実績Ⅰ	実績Ⅱ	実績Ⅲ
発注機関			
件名			
納入場所			
契約年月日			
数量			
契約金額			

※契約書の写し、又は発注機関が発行した実績証明書、発注機関・業務内容・業務期間・契約金額等が明示されているものを添付すること。民間・官公庁いずれの実績かは問わない。

(注) 後日、資格確認通知書を送付するので、返信用封筒として、表に申請者の住所及び商号又は名称を記載し、84円切手を貼付の長3号封筒をこの申請書と併せて提出してください。

様式 2

一般競争入札参加資格確認通知書

記 号 番 号  
令和 年 月 日

様

福島県知事 印

先に申請のありました一般競争入札に係る入札参加資格については、下記のとおり確認したのでお知らせします。

記

公 告 日	令和 6 年 3 月 1 9 日	
件名及び数量	肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務 一式	
本公告に係る 入札参加資格 の 有 無	有	
	無	
	入札参加資格がないと認めた理由	

※ 1 入札参加資格がないと通知された方は、入札参加資格がないと認めた理由について説明を求めることができます。

## 入札保証金納付免除申請書

令和 年 月 日

福島県知事

申請者 住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名

電 話 番 号

(作成担当者職・氏名 )

肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託に係る一般競争入札の入札保証金の納付を免除されるよう、下記の書類を添えて申請します。

### 記

- 1 入札保証保険契約を締結したことを証する書面（保険証券）
- 2 入札参加者が、過去2年間に国、地方公共団体又は地方独立行政法人とその種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたり締結し、これらをすべて誠実に履行したことを証する履行実績証明書（様式7。ただし、自治体が発注した契約については、証明書に代えて契約書の写を添付することができる。）

(注) 添付書類により番号1又は2に○を付すこと

様式 4

入 札 書 (見 積 書)

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
(税抜)								

- 1 件 名 肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託
- 2 履行期間 契約締結日から令和 7 年 3 月 3 1 日まで
- 3 履行場所 福島県保健福祉部感染症対策課 (福島県福島市杉妻町 2 番 1 6 号)

(くじの数 

--	--	--

 )

上記のとおり入札 (見積) します。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

印

※ 1 代表者職氏名

福島県知事

※押印を省略する場合のみ余白に記載

本件責任者	氏名	所属部署名	連絡先(電話番号)
本件事務担当者	氏名	所属部署名	連絡先(電話番号)

注) 1 入札書として使用する際は、見積書を二重線で消し込むこと。(見積書として使用する場合は、入札書を二重線で消し込むこと。)

2 金額の文字の頭に、¥を付すこと。

3 再度入札 (見積) の場合は、入札 (見積) 書の前に「再」と記入すること。

4 同額入札による「くじ」に使用する。任意の 3 桁の値を記入し、空欄をつくらぬこと。

(0 1 2 のように 0 (ゼロ) を記載する。) 記入がない場合は、書留お問い合わせ番号 (1 1 桁) の下 3 桁の数値が記載されたものとみなす。

5 ※ 1 において押印を省略する場合にのみ余白に「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を記載すること。

様式 5

# 一般競争入札仕様書等に関する質問書

令和 年 月 日

福島県知事

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
電 話 番 号  
F A X 番 号  
(作成担当者職・氏名 )

広 告 日	令和6年3月19日
件 名	肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託
質 問 事 項	

様式 6

## 一般競争入札仕様書等に関する回答書

令和 年 月 日

福島県知事

広 告 日	令和 6 年 3 月 1 9 日
件 名	肝炎医療費助成システムデータエントリー等業務委託
質 問 事 項	
回 答 事 項	
備考	

様式 7

履行実績証明書

	実績①	実績②	実績③
発注機関			
件名			
履行場所			
契約年月日			
契約金額			

申請者 住 所

商号又は名称

代表者職・氏名

証明者 住 所

商号又は名称

代表者職・氏名

注) 履行実績を証明するものとして、次の書類を添付すること。

- 1 自治体が発注した契約の場合：契約書の写  
契約書の写しを添付できない場合は、内容等を証明できる書類
- 2 実績は県内外、本・支店の別を問わない。