

「職務の級及び号給決定計算書」の記入例

(様式3)

民間会社等の場合、会社の形態、採用形態、
週当たりの勤務日数、一日当たりの勤務時間数
及び職務内容を記入する。

勤務歴がある場合、社会保険加入の
有無に必ず○を付ける。

管内 ()		職務の級及び号給決定計算書			令和 年 月 日 採用	区分 (大学出当課が○で囲む) 正規・任期付()・臨時的	
採用	在職期間とずれが生じないように、入学、 卒業年を正しく記入する。		任用職名	※フガナ フガシマ ハナコ	※性別 女	※生年月日 昭和 2年11月21日 平成	
※卒業学校名		※在学期間	※修学年数	※卒業修了 中退の別	※勤務箇所及び職務内容等		※社会保 険加入の 有無
郡山市立安積第一小学校		自 H19年4月1日 至 H15年3月31日	6 . 0	卒・修・退	無職 予備校在学)		有 無
郡山市立安積中学校		自 H15年4月1日 至 H18年3月31日	3 . 0	卒・修・退	郡山商事(有)、正規採用、週5日、1日8時間 勤務、職務内容(事務)		有 無
福島県立安積高等学校		自 H18年4月1日 至 H21年3月31日	3 . 0	卒・修・退	全日本進学塾(個人)、臨時採用、週4日、 1日5時間勤務、職務内容(講師)		有 無
福島大学 人間発達文化学類		自 H22年4月1日 至 H26年3月31日	4 . 0	卒・修・退	〇〇県立〇〇高等学校、非常勤講師(月手 当)(初任研)、週当たり4日勤務、授業担 当時間数16時間		有 無
		自 至	.	卒・修・退	無職		有 無
					〇〇県立〇〇高等学校、時間講師(初任 研)、週当たり4日勤務、週当たり18時間 勤務、授業担当時間数14時間		有 無
					無職		有 無
					〇〇県立〇〇高等学校、常勤講師(欠員補 充)(1-△号給)		有 無
					無職		有 無
					8割		5割
					2.5割		計
給		職給料		時間講師の場合、週当たり勤務日数、週当たりの勤務時間数 及び授業担当時間数を記入する。		常勤講師の場合、級及び号 給も記入する。	
級		号給	年 月	年 月	記入上の 注意		署名及び押印する。
注：網掛け部分は給与電算入力事項等(職員課・教育事務所記入欄)				採用月 ()/12×4	1 太枠内(※印欄)のみ記入すること。 2 採用月日の前日までの職歴を記入すること。		
採用CD	採用年月日	基準学歴	最終学歴	職・格付	発令年月日	※ 上記のとおり相違ありません。	
		区分	卒業年月			令和 2年 〇月 〇日 氏名(自署) 福島 花子 (印)	
			年 月			※受験種別・教科	※受験番号
						高等学校・数学	〇〇〇〇 ※ (1 枚中 1 枚目)

大学中退の場合は、年度ごとに取得単位数を
()書きで記入する。

この間は勤務箇所及び職務内容等の欄に
記入する。(例:無職(予備校在学))

非常勤講師(月手当)の場合、週当たり勤務日数及び授業担当時間数
を記入する。
(授業を行わない非常勤職員は、職名及び週当たり勤務時間数を記入)

時間講師の場合、週当たり勤務日数、週当たりの勤務時間数
及び授業担当時間数を記入する。

常勤講師の場合、級及び号
給も記入する。

記入枚数について、○枚中○枚目
を記入する。

受験種別(教科)及び受験番号を記
入する。

署名及び押印する。

1 太枠内(※印欄)のみ記入すること。
2 採用月日の前日までの職歴を記入すること。

※ 上記のとおり相違ありません。

令和 2年 〇月 〇日 氏名(自署) 福島 花子 (印)

※受験種別・教科 高等学校・数学 ※受験番号 〇〇〇〇 ※ (1 枚中 1 枚目)